



N. **56** del Registro delibere

CITTA' DI LIGNANO SABBIAADORO
PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: *Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2019 e conseguente variazione al bilancio di previsione 2020/2022.*

L'anno duemilaventi il giorno **dodici** del mese di **marzo**, alle ore 12:40 nella sede comunale, in seguito a convocazione, si riunisce la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

				presente	assente
1)	FANOTTO	Luca	- Sindaco	X	
2)	MAROSA	Alessandro	- Vice Sindaco	X	
3)	CIUBEJ	Paolo	- Assessore	X	
4)	BRINI	Massimo	- Assessore	X	
5)	IURI	Ada	- Assessore	X	
6)	BIDIN	Marina	- Assessore	X	

Presiede l'avv. Luca FANOTTO nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il dott. Francesco LENARDI nella sua qualità di Segretario Generale.

Constatato il numero legale degli intervenuti il Presidente espone l'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione redatta dal Capo del Settore FINANZA e TRIBUTI, agli atti, sulla quale sono stati espressi i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Vista la proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità TECNICA, ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Lignano Sabbiadoro, _____

IL CAPO SETTORE FINANZA E TRIBUTI
Dott.ssa Cristina SERANO
(atto originale firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione come da parere tecnico, si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità CONTABILE, ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Lignano Sabbiadoro, _____

IL CAPO SETTORE FINANZA E TRIBUTI
Dott.ssa Cristina SERANO
(atto originale firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. 118/2011 introduce negli Enti Locali l'obbligo di adozione di sistemi contabili e di schemi di bilancio uniformi con quelli delle altre pubbliche Amministrazioni;

Visto l'art. 228 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui "prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art.3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni";

Considerato che l'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 dispone "*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo*

pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della Giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.”;

Dato atto che il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 127 del 23.12.2019;

Dato atto che con nota prot. n. 1237 del 15.01.2020 la Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente ha trasmesso ai Dirigenti ed ai Responsabili di Servizi l'elenco dei residui attivi e passivi di rispettiva competenza risultanti dalle scritture contabili, al fine di effettuare, nel rispetto di quanto sopra riportato, la verifica sulla consistenza e l'esigibilità dei residui;

Viste le note di riscontro dei Responsabili dei Servizi allegate al presente atto, di cui fanno parte integrante;

Dato atto che, ai sensi di quanto disposto al comma 7 dell'art.3 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale, previo parere del Collegio dei Revisori dei conti;

Visti:

- il [D.Lgs. n. 267/2000](#) e successive modificazioni ed integrazioni;
- il [D.Lgs. n. 118/2011](#) e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 8 del 22.02.2016;

Dato atto del parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziario allegato al presente provvedimento;

Con voti favorevoli unanimi e palesi

D E L I B E R A

- 1) di approvare** il riaccertamento dei residui attivi e passivi secondo le indicazioni e motivazioni fornite dai singoli Responsabili dei Servizi;
- 2) di effettuare** le variazioni di esigibilità n. 198, 199, 200, 201, 202, 203 e 204 conseguenti alle reimputazioni richieste;
- 3) di comunicare il presente provvedimento al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.**

Con separata unanime votazione, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 - comma 19 - della L.R. 21/2003, come sostituito dell'art. 17 – comma 12 - della L.R. 17/2004.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Avv. Luca FANOTTO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco LENARDI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La deliberazione giuntale num. 56/2020 viene pubblicata sul sito internet dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 12/03/2020 al 27/03/2020

Lignano Sabbiadoro, 12/03/2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott.ssa Natascia RINALDI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che, contestualmente alla pubblicazione sul sito internet dell'Ente, viene data comunicazione – oggi 12/03/2020 ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 1, comma 16, della L.R. n. 21/2003.

Lignano Sabbiadoro, 12/03/2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott.ssa Natascia RINALDI