

Relazione tecnica illustrativa

(Art. 23 co. 15 del D.Lgs. 50/2017 e s.m.i.)

OGGETTO: per affidamento gestione CENTRI ESTIVI nel Comune di Lignano Sabbiadoro - Anni 2019-2020-2021

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

Sul territorio comunale è attivo un servizio denominato “Centri estivi”, nati nel lontano 1982, per offrire un sostegno alla famiglia nel delicato ruolo educativo e di cura di bambini in particolare come risposta alle esigenze dei genitori impegnati in attività lavorativa nel periodo estivo.

I Centri estivi sono regolamentati da:

- D.P.R. 22.05.2001 n° 190/Pres. “Regolamento dei Centri di vacanza per minori, di cui all’art. 7 comma 2 della L.R. 13/2000 del Friuli Venezia Giulia
- Regolamento comunale per la gestione dei Centri estivi approvato con delibera del C.C. n° n. 35 del 05.05.2004 e modificato con delibere di C.C. n° 30 del 22.03.2006 e n. 23 del 3 maggio 2012

STATO DI FATTO

L’Amministrazione comunale gestisce i **Centri estivi** mediante affidamento della gestione complessiva a soggetto esterno (precedente appalto scaduto al 31/08/2018).

I centri estivi sono funzionanti di norma dall’ultima settimana di giugno alla fine di agosto e sono così organizzati:

- apertura dal lunedì al sabato
- l’orario di apertura è previsto dalle ore 8.30 (pre-accoglienza dalle ore 8.00) alle ore 17.00 (post-accoglienza fino ore 18.00 solo in caso di gite extraurbane), per 6 giorni la settimana

Il Comune corrisponde alla ditta, individuata in esito a gara ad evidenza pubblica, per la gestione complessiva del servizio una retta settimanale per ogni bambino iscritto, da cui viene detratta la retta versata direttamente dalle famiglie al soggetto gestore, che potrà essere differenziata se sono previste riduzioni per ISEE, per fratelli o per non residenti (agevolazioni definite di anno in anno dalla Giunta comunale con propria deliberazione).

FINALITA’

Al fine di garantire la prosecuzione del servizio dall’ultima settimana di giugno prossimo al 31 agosto, a favore delle famiglie impegnate in attività lavorativa in un periodo così intenso quale quello estivo, si rende necessario avviare una procedura di gara per l’individuazione del nuovo soggetto gestore.

Il soggetto gestore che sarà individuato dovrà essere in grado di mantenere l’attuale livello qualitativo del servizio, che comprende le seguenti prestazioni:

- coordinamento organizzativo e pedagogico
- gestione progetto educativo/ricreativo
- gestione della sede con igiene e pulizia dei locali assegnati
- rapporti con l’utenza (iscrizioni, introito rette, comunicazioni, ecc.)
- messa a disposizione di materiali, giochi, ausili didattici, attrezzature ecc.

Il centro estivo si connota per essere un servizio educativo che accoglie bambini/ragazzi dai 3 ai 13 anni e viene proposto quale sostegno alle funzioni di cura di genitori impegnati in attività lavorativa.

Le particolari caratteristiche del servizio richiedono l'individuazione di soggetti qualificati in possesso dei requisiti previsti, di cui al regolamento regionale sopra citato.

PROCEDURE DI GARA

L'affidamento avrà luogo mediante gara ad evidenza pubblica, con il criterio dell'offerta più vantaggiosa, con riferimento

L'Atto di indirizzo DGR 1032/2011 riguardante le modalità di affidamento dei servizi del sistema integrato di interventi e servizi sociali previsto dall'articolo 35, comma 5, della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 (Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)

prevede al punto 5.1.1 il divieto di gare al massimo ribasso e l'assegnazione di un massimo del 15% sul punteggio totale all'offerta economica.

Nello specifico si evidenzia quanto segue:

SITUAZIONE ATTUALE	PREVISIONE per appalto 2019/2021
<p>La gestione del servizio nei precedenti tre anni (appalto scaduto con la chiusura del centro estivo – 31/08/2018) era stata affidata alla ditta EURO&PROMOS di Udine individuata con gara ad evidenza pubblica.</p> <p>Ad essa era affidata la gestione complessiva del servizio, con le funzioni come declinate dal capitolato e precisamente: coordinamento organizzativo e pedagogico, servizio educativo, gestione iscrizioni e pagamenti, gestione sede, servizio igiene e pulizie, acquisti, ecc.</p>	<p>Mantenimento della gestione esternalizzata per tre anni.</p> <p>Affidamento della gestione di tutti gli oneri, come nel precedente appalto, in base a quanto previsto dal capitolato qui allegato.</p>
<p>a) Il Comune ha attualmente a proprio carico :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ la manutenzione straordinaria dell'edificio, delle aree esterne e delle pertinenze annesse; ▪ la stipula di polizza assicurativa sulla struttura; ▪ gli acquisti e la manutenzione straordinaria dei giochi e degli eventuali arredi per il mantenimento e/o il completamento della dotazione esistente, se ed ove necessario; ▪ la definizione delle rette di frequenza e di eventuali riduzioni in base all'ISEE, per fratelli o per non residenti; ▪ il mantenimento delle attuali modalità di corresponsione di quanto dovuto alla ditta per le prestazioni rese (corresponsione di una quota per ogni bambino accolto, detratta la retta a carico delle famiglie, che verrà versata direttamente alla ditta); 	<p>Per il prossimo appalto si ritiene opportuno:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ confermare in carico al soggetto individuato la responsabilità totale sul servizio, comprensiva di: gestione educativa ed organizzativa, gestione della sede e dei beni in essa contenuti, compresa la pulizia; ▪ confermare in carico al soggetto gestore la gestione delle attività ed iniziative rivolte alle famiglie con bambini nella fascia d'età interessata (3-13 anni) presenti nella comunità locale. ▪ confermare alla ditta, che verrà individuata a seguito espletamento di gara, la disponibilità della sede e dei beni in esso contenuti; ▪ confermare in carico al Comune le funzioni già svolte nel corso del precedente appalto.
<p>Il Comune ha sostenuto un costo settimanale per ogni bambino inserito ai centri estivi da cui poi sono state detratte le rette a carico famiglia versate direttamente al gestore, come definite dalla Giunta comunale, che prevedeva riduzioni per le famiglie in base a ISEE, per fratelli o altre agevolazioni in situazioni di fragilità sociale.</p>	<p>Rimane invariata l'attuale previsione di frequenza per turni settimanali.</p> <p>Rimane invariata la modalità di pagamento da parte delle famiglie e di corresponsione dei corrispettivi alla ditta: il</p>

	Comune corrisponderà mensilmente, previa presentazione di regolare fattura, una quota settimanale pro-capite detratta la retta che la famiglia verserà al soggetto gestore La Giunta definirà annualmente le rette a carico delle famiglie con propria deliberazione.
--	---

In riepilogo, al gestore sono richieste nella gestione del servizio le seguenti attività PRINCIPALI:

1. cura e assistenza ai minori in ogni momento di apertura del servizio, esclusa la sorveglianza sullo scuolabus nei percorsi al mattino e al pomeriggio
2. gestione iscrizioni, rapporti e comunicazioni con le famiglie
3. progettazione educativa e gestione del progetto educativo/ricreativo presentato
4. coordinamento e gestione organizzativa
5. fornitura di ogni materiale ludico e di consumo per lo svolgimento delle attività programmate nel progetto educativo
6. riscossione rette
7. attività di raccordo con l'Ente e i servizi del territorio

Sono attività SECONDARIE, strumentali a quelle principali:

1. fornitura di materiali e attrezzature necessarie all'espletamento del servizio
2. gestione della sede con pulizia e riordino dei locali, attrezzature, arredi, aree esterne con l'utilizzo di propri strumenti e materiali necessari

PROPOSTA PER NUOVO APPALTO E QUADRO ECONOMICO

SERVIZIO CENTRI ESTIVI

Le risorse finanziarie sono disponibili al capitolo 6945 del Bilancio 2019 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 128 del 28/12/2018.

Il quadro economico relativo allo scorso anno e per i prossimi tre anni è il seguente:

Base d'asta periodo 2019/2020/2021:

€ 202.527,00 costo globale del servizio

esclusi IVA 5% e sicurezza

(Annuale € € 67.509,00 Iva esclusa)

Costo pro capite mensile proposto per base d'asta:

€ 117,00 IVA esclusa al 5%

Previsione entrate da famiglie versate direttamente alla ditta:

€ 24.809,56 annui, totale nel triennio € 74.428,68

NOTE:

La base d'asta è comprensiva delle rette che saranno versate dalle famiglie direttamente alla ditta e che andranno a definire **il costo complessivo del servizio.**

La spesa effettiva del Comune da considerare ai fini della copertura di bilancio risulterà così definita:

Costo servizio – rette a carico famiglia – rimborso pasti da ditta per proprio personale = spesa effettiva a carico Comune

TOTALE BASE d'ASTA appalto triennale è pari a: € 202.527,00 IVA esclusa

a cui dovranno aggiungersi € 700,00 Iva esclusa per la sicurezza (DUVRI) non soggette a ribasso

Quadro economico annuale per la gestione del servizio Centri estivi

Importo	Demoninazione spesa	Fonte
€ 400,00	materiale per le pulizie e spese econonmali	Rendiconto 2018
€ 400,00	stampati/striscioni/roll up	Rendiconto 2018
€ 400,00	cancelleria e giochi	Rendiconto 2018
€ 100,00	materiale di primo soccorso	Rendiconto 2018
€ 840,00	formazione personale	Rendiconto 2018
€ 788,00	assicurazione R.C.T.	Rendiconto 2018
2.342	costo educatori	Monte ore operatori da Rendiconto 2018 * riparametrato ai n. 577 turni settimanali previsti nel nuovo appalto(-10%)
€ 9.823,44	costo coordinatore € 20,13	Tabella ministeriale CCNL livello C1
€ 42.412,17	costo orario € 18,11educatori per monte ore	Tabella ministeriale CCNL livello B1
€ 2.072,78	costo orario € 16,99 addetto pulizie per monte ore 2 ore al giorno per 61 giorni =122 ore	Tabella ministeriale CCNL livello A1
€ 3.590,00	biglietti ingressi per n. 4 gite circa € 20 a bambino media 70 bambini	Rendiconto 2018
Totale A	€ 63.168,31	
€ 3.158,42	costi amministrativi - generali di gestione pari a il 5% del totale A	
€ 729,59	1,1%	
Totale B costo di gestione annuale centro estivo escluso Iva	€ 67.056,32	

L'appalto non consente la suddivisione in lotti.

Le specifiche tecniche e le prestazioni richieste con ogni dettaglio, inerenti i servizi oggetto di gara, sono descritti nel capitolato d'appalto.

Il subappalto non è consentito.

Lignano, 21 marzo 2019

S:\ARCHIVI\Istr\CentriESTIVI\GARE\gara19-21\allegati determina a contrarre\relazione tecnica.doc