

**CONCORSO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI  
N. 1 "ADDETTO AMMINISTRATIVO"  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
4° LIVELLO CCNL FARMACIE ED AZIENDE MUNICIPALIZZATE**

Visti:

- la Legge 10.04.1991, n.125;
- il D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Farmacie ed aziende municipalizzate;
- il Decreto Lgs 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.P.R. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa";
- il D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs 196/2003 e il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016.

**IL DIRETTORE**

in esecuzione della deliberazione n. 8 del 17.08.2023 con la quale il Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro ha previsto l'espletamento delle procedure concorsuali per la copertura del posto in oggetto;

**RENDE NOTO CHE**

**Art. 1 - Posto a concorso**

L'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro indice un concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 "Addetto amministrativo", 4° livello CCNL Farmacie ed Aziende municipalizzate, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

**Art. 2 - Mansioni e trattamento economico**

Le mansioni sono riferibili a lavori che richiedono professionalità ed esperienza, e relativa autonomia operativa, con specifiche conoscenze tecniche e particolari capacità tecnico-pratiche comunque acquisite, quali ad esempio: gestire l'attività contabile, registrazione fatture, pagamenti e incassi, movimenti del magazzino; redazione di documenti amministrativi contabili e fiscali (in collaborazione con il professionista incaricato), utilizzo di software gestionale; attività di segreteria e di relazione, gestione rapporti con PA collaborazione con il personale della farmacia .

Il trattamento economico riferito al 4° livello, è quello previsto dal CCNL Farmacie ed Aziende municipalizzate 07.07.2022, o vigente all'atto dell'assunzione.

**Art. 3 - Requisiti generali di ammissione**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
  - Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria" I cittadini stranieri devono essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) età non inferiore ad anni 18;

- c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore in base alla normativa vigente;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per gli obbligati ai sensi di legge;
- g) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria; i titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità;
- i) possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;
- j) non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- k) non essere stati dichiarati decaduti o destituiti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- l) conoscenza della lingua inglese;
- m) conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

#### **Art. 4- Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando debitamente sottoscritta **dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura,**

**entro il 02.10.2023**

unitamente alla copia del documento di identità e al curriculum formativo e professionale (CV europeo) con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso la farmacia comunale in Raggio dell'Ostro 12 - 33054 Lignano Sabbiadoro (UD)
- b) a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a: Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro - Raggio dell'Ostro 12 - 33054 Lignano Sabbiadoro (UD);
- c) per i titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata, tramite P.E.C. al seguente indirizzo:

**[16580@pec.federfarma.it](mailto:16580@pec.federfarma.it)**.

Si precisa che non sarà presa in esame alcuna domanda **pervenuta oltre** il termine sopra indicato, anche se spedita nei termini.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura e riportati nell'allegato modello di domanda.

L'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non si terrà conto delle domande che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo, se non sanabili.

La mancanza della sottoscrizione nella domanda comporta l'esclusione dal concorso.

#### **Art. 5 - Documentazione a corredo della domanda**

A corredo della domanda, dovrà essere allegato, redatto in carta semplice, curriculum di studio e professionale e fotocopia di un valido documento di identità.

In applicazione del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dal bando verrà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione, senza la presentazione di documenti allegati.

## **Art. 6 - Regolarizzazione della domanda**

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il concorrente viene invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dal concorso.

**Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:**

- a) **del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio o recapito del candidato;**
- b) **della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;**
- c) **della fotocopia di un valido documento di identità**

## **Art. 7 – Programma d'esame**

Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze in capo al ruolo, per lo svolgimento delle mansioni di cui all'art.2 del bando, e ritenute necessarie per assicurare il corretto svolgimento delle funzioni richieste. Le prove d'esame consistono in:

**una prova scritta**, consistente in domande a risposta multipla, o a risposta aperta a contenuto teorico pratico che verteranno sulle seguenti materie:

- cultura generale;
- Legislazione in materia di procedimenti amministrativi, attività contrattuale della pubblica amministrazione e privacy;
- Legislazione in materia di accesso agli atti e obblighi di pubblicità, anticorruzione, trasparenza e diffusione di informazioni;
- organizzazione dei servizi farmaceutici;
- logistica e approvvigionamento;
- gestionale informatico specifico del settore;
- elementi in materia di sicurezza sul lavoro e privacy;
- elementi di contabilità bilancio e amministrazione aziendale
- gestione scadenze fiscali e amministrative
- conoscenza funzionamento generale PA, bandi ecc
- conoscenza funzionamento e organizzazione aziendale

Per la valutazione della prova scritta la Commissione dispone di 30 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova scritta. Il risultato della prova scritta nonché l'indicazione dei candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati nel sito dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro all'indirizzo <http://www.farmacialignano.it/> alla sezione documenti, e avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare il sito dell'Azienda.

**una prova orale** che verterà sulle seguenti materie:

- a) materie delle prove scritte;
- b) codice di comportamento del dipendente pubblico;
- c) accertamento della conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche
- d) accertamento della conoscenza della lingua inglese

## **una prova psicoattitudinale (colloquio)**

Le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese e la prova psicoattitudinale non determinano attribuzione di punteggio, ma avranno esito di idoneità/non idoneità.

Per la valutazione della prova orale la Commissione dispone di 30 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30 e risulti idoneo nelle prove di informatica e lingua inglese. Il punteggio finale conseguito dal candidato, costituito dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, verrà affisso nella sede degli esami e pubblicato nel sito internet all'indirizzo [www.farmacialignano.it](http://www.farmacialignano.it) alla sezione documenti.

## **CALENDARIO DELLE PROVE CONCORSUALI**

<b><u>Prova scritta</u></b>	<b>GIOVEDI' 12.10.2023 ore 16.00</b> presso la Sala Consiliare della Sede Municipale di Viale Europa 26, ovvero presso altra sede e data indicata dalla Commissione esaminatrice
-----------------------------	--

<b><u>Prova orale e psicoattitudinale</u></b>	<b>GIOVEDÌ 19.10.2023 ore 16.00</b> presso la Sala Consiliare della Sede Municipale di Viale Europa 26, ovvero presso altra sede e data indicata dalla Commissione esaminatrice
---	---

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione alla selezione dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatori al concorso anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni impartite o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso.

Nel caso in cui risulti che più candidati abbiano copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

### **Art. 8 - Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata dal Direttore, provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, ed infine alla formazione della graduatoria in ordine al merito, sulla base della votazione complessiva dei concorrenti.

### **Art. 9 – Riserva e titoli di preferenza**

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) Insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) Orfani di guerra;
- 6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) Feriti in combattimento;
- 9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
- 18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) è preferito il candidato più giovane di età.

### **Art. 10 - Approvazione graduatoria di merito e dei vincitori e costituzione del rapporto di lavoro**

L'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro approverà la graduatoria finale di merito e del vincitore tenendo conto delle preferenze riconosciute. La graduatoria di merito, unitamente alla proclamazione del vincitore del concorso, rimane efficace per un termine di 2 anni dalla approvazione della, fatti salvi i maggiori termini previsti dalla legge.

Il candidato chiamato in servizio stipulerà con l'Azienda un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Addetto Amministrativo, 4° livello CCNL Farmacie ed Aziende municipalizzate, entro il termine previsto dalla nota d'invito.

Il dipendente assunto è soggetto ad un periodo di prova ai sensi del CCNL Farmacie ed Aziende municipalizzate.

In qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. In caso di giudizio sfavorevole il rapporto si risolve automaticamente senza obbligo di preavviso.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda Speciale Farmaceutica provvederà d'ufficio all'acquisizione della documentazione attestante il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, all'acquisizione del foglio di congedo illimitato o foglio matricolare o certificato di riforma in originale (solo per i concorrenti di sesso maschile), del certificato generale del casellario giudiziale, delle certificazioni relative ai carichi pendenti, all'estratto per riassunto dell'atto di nascita e del certificato cumulativo di cittadinanza, dello stato di famiglia e godimento dei diritti politici.

Il certificato medico attestante l'idoneità fisica all'impiego verrà rilasciato dal medico competente dell'ente.

I certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti non soggetti a modifiche hanno validità illimitata. Le restanti certificazioni hanno validità di 6 mesi dalla data del rilascio, salvo quanto disposto dall'art. 41 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000.

L'immissione in servizio del vincitore è stabilita con decorrenza **dal 01.11.2023** salvo diverse determinazioni. La rinuncia o la mancata presentazione per prendere servizio determina la perdita del diritto all'assunzione e l'esclusione dalla graduatoria

I rapporti di lavoro verranno costituiti e regolati con contratto individuale secondo le disposizioni di legge.

#### **Art. 11 - Proroga, riapertura termini, rinvio**

L'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano si riserva la facoltà di prorogare, revocare, annullare e modificare il presente bando. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio al Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando è emesso nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'interessato gode della tutela del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679 "GDPR".

Il bando di concorso e il modello di domanda sono pubblicati sul sito dell'Azienda al seguente indirizzo: [www.farmacialignano.it](http://www.farmacialignano.it) sezione Documenti, e sul sito del Comune di Lignano Sabbiadoro al seguente indirizzo: [www.lignano.org](http://www.lignano.org) sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso/Bandi di concorso attivi.

Per informazioni: Ufficio Personale Comune di Lignano Sabbiadoro tel 0431409168

Lignano Sabbiadoro, li 01.09.2023

Il Direttore  
F.to Dott. Adriano Tavani

Al Direttore  
dell'Azienda Speciale Farmaceutica  
Raggio dell'Ostro 12 –  
33054 LIGNANO SABBIADORO – UD

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posti di

**“ADDETTO AMMINISTRATIVO”**  
**4° LIVELLO CCNL FARMACIE AZIENDE MUNICIPALIZZATE**  
**PRESSO AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA di LIGNANO SABBIADORO**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_ sesso: M  F

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Luogo di residenza: \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):  
\_\_\_\_\_

- recapito presso cui indirizzare le comunicazioni relative al concorso (se diverso dalla residenza):

Località: \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

- cittadinanza Italiana: SI  NO

- per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.:

Cittadinanza: \_\_\_\_\_

Ha adeguata conoscenza della lingua italiana: SI  NO

Gode dei diritti civili e politici anche in \_\_\_\_\_

- iscrizione liste elettorali:

SI  presso il Comune di \_\_\_\_\_

NO  perché \_\_\_\_\_

- godimento dei diritti civili e politici:

SI

NO  perché \_\_\_\_\_

- precedenti penali o procedimenti penali pendenti:

NO  SI  quali  
\_\_\_\_\_

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 27 del DPR 10/01/57, n. 3.

- posizione militare (per i soli candidati maschi):

Rinviato  <sup>6</sup>Esente  Assolto  
 In attesa di chiamata  In servizio di leva  Altro

- titolo di studio: \_\_\_\_\_

conseguito presso l'Istituto \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Se conseguito all'estero: dichiara l'equipollenza del titolo come da "Dichiarazione di valore" di data \_\_\_\_\_

rilasciata da Rappresentanza Diplomatica italiane all'estero, Ambasciata \_\_\_\_\_/Consolato

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;

- di avere l'idoneità fisica all'impiego;

- di essere in possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità, non soggetta a limitazioni o restrizioni;

- di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- di conoscere la lingua straniera inglese

- di essere a conoscenza che l'Azienda Speciale Farmaceutica non assume responsabilità per la dispersione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste dal bando di concorso;

- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e di dare il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali connessi al procedimento concorsuale;

- di possedere i seguenti titoli preferenziali o di precedenza alla nomina ai sensi del D.P.R. 09/05/1994, n. 487:

Il/La sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'avviso di concorso e di accettarne integralmente i contenuti.

Espressamente:

- di essere a conoscenza che la partecipazione all'avviso di concorso non fa sorgere in capo al sottoscritto alcun diritto all'assunzione presso l'Azienda Speciale Farmaceutica che si riserva il diritto di non dare seguito o differire la procedura in oggetto, di revocare, sospendere, modificare o prorogare, in qualsiasi fase il procedimento e la presente selezione senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o obiezioni o pretesa alcuna nei confronti dell'amministrazione.

Allegati alla domanda:

Curriculum vitae in formato europeo;

Copia documento di identità (non autenticata)

\_\_\_\_\_  
luogo e data

\_\_\_\_\_  
firma leggibile e per esteso non autenticata

Dichiarazione di utilizzo PEC

\* Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82, il sottoscritto \_\_\_\_\_ autorizza il Comune di Lignano Sabbiadoro all'invio, di tutte le comunicazioni che lo riguardano, tramite il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

\_\_\_\_\_  
luogo e data

\_\_\_\_\_  
firma leggibile e per esteso non autenticata