



# CITTÀ DI LIGNANO SABBIAADORO

## PROVINCIA DI UDINE

Viale Europa, 26 – 33054 Lignano Sabbiadoro (UD) – codice fiscale 83000710307

STAZIONE APPALTANTE

### LETTERA D'INVITO

**ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2 LETTERA B), DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI NECESSARI PER IL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE IN ERBA ARTIFICIALE DEL CAMPO DA CALCIO N. 3 PRESSO IL POLISPORTIVO "G. TEGHIL" DI VIALE EUROPA. CUP H34H15001040003 – CIG 77068050AE**

Con la presente, Codesta rispettabile Impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito meglio specificati.

#### STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: Città di Lignano Sabbiadoro

Indirizzo: viale Europa, 26 – 33054 Lignano Sabbiadoro, tel. 0432 409111

E-mail: stazione.appaltante@lignano.org

Pec: comune.lignanosabbiadoro@certgov.fvg.it

Responsabile del procedimento: geom. Giorgio Baradello

Responsabile della procedura di gara: dott. Elisabetta Gamba

#### OGGETTO

L'appalto consiste nell'esecuzione dei lavori e forniture necessari per il rifacimento della pavimentazione in erba artificiale del campo da calcio n. 3 presso il polisportivo comunale "G. Teghil" di viale Europa, incluso:

- la realizzazione finale dei lavori privi di ogni vizio, secondo le regole dell'arte e del buon costruire, in modo conforme ai tempi contrattuali;
- il corretto, diligente, prudente e perito svolgimento delle singole fasi lavorative, comprese le fasi di lavorazioni provvisoriale, nel pieno rispetto dei lavoratori, della loro salute, retribuzione e contribuzione, dell'altrui proprietà ed interessi che possano essere coinvolti dai lavori, nonché dell'ambiente e della piena legalità, rispettando ogni normativa, uso e prassi applicabile.

#### IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dei lavori e delle provviste comprese nell'appalto e da pagarsi a misura quanto di seguito indicato, ammonta a € 83.120,00 (euro ottantatremilacentoveventi/00), come risulta dal seguente prospetto:

- Lavori e forniture € 82.620,00
- Oneri per la sicurezza € 500,00
- Totale € 83.120,00
- Le categorie componenti l'appalto e i relativi importi sono i seguenti: **OS6 € 83.120,00**

#### DURATA DELL'APPALTO

Giorni 15 (quindici) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori redatto dalla Direzione dei Lavori.

## LUOGO DI ESECUZIONE E SOPRALLUOGO

Il luogo di esecuzione dei lavori sarà il campo da gioco n. 3 presso il Polisportivo Comunale di viale Europa, Lignano Sabbiadoro.

**Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo obbligatorio sui luoghi di espletamento dei lavori i concorrenti devono prenotare all'ufficio Lavori Pubblici (persona di riferimento: geom. Paolo Neri), **non oltre il giorno 18.01.2019** alle ore 13.00, al numero telefonico 0431-409111, una richiesta di sopralluogo indicando *nome e cognome*, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'ufficio Lavori Pubblici **non oltre il giorno 25.01.2019**; data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

## MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

I lavori verranno finanziati con le economie ottenute al termine delle opere per il rifacimento del campo di calcio principale n. 2 in erba artificiale e del campo di calcetto presso la palestra comunale, finanziati mediante contributo concesso con deliberazione della Giunta Provinciale n. 418 del 30.11.2009 con la quale la Provincia di Udine, nell'esercizio delle funzioni contributive trasferite ai sensi della legge regionale 17/2008 art. 7, ha assegnato un contributo pluriennale 2009-2028 di € 93.750,00 annui al Comune di Lignano Sabbiadoro per l'intervento sinteticamente denominato "Manutenzione straordinaria Polisportivo comunale denominato G. Teghil, I e II lotto", confermato in ultimo con determinazione del Dirigente Servizio Sport ed Attività Ricreative della provincia di Udine del 10.12.2015 n. 7801 con cui è stato assegnato al Comune di Lignano Sabbiadoro un contributo di € 656.250,00 corrispondente alle annualità 2009-2015 e rilasciato l'atto di concessione ai sensi della L.R. 13/2014 art. 29.

## CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [stazione.appaltante@lignano.org](mailto:stazione.appaltante@lignano.org) almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.lignano.org/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo precedente del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comune.lignanosabbiadoro@certgov.fvg.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme

di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **SOGGETTI AMMESSI**

Possono manifestare interesse a partecipare alla gara i seguenti soggetti:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 45, c. 2, del D.Lgs. 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art. 45, c. 2, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di costituenda associazione temporanea di impresa, la domanda di partecipazione e la dichiarazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere trasmesse da parte di tutti i futuri componenti del raggruppamento.

## **REQUISITI GENERALI**

- insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dall'art. 41 del D. Lgs. 198/2006, dall'art. 42, comma 2 del Codice; il soggetto partecipante non deve essere incorso, nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
- non aver, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010, così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "*black list*" elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, ovvero, in caso di sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "*black list*", essere in possesso, a pena di esclusione, dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14 dicembre 2010.

I requisiti di cui alle precedenti lettere in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari devono essere posseduti singolarmente da tutti i componenti; nel caso di consorzi stabili i medesimi requisiti devono essere posseduti anche dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

## **REQUISITI EX ART. 83 D.LGS. 50/2016**

- Iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.
- Requisiti economico finanziari: nr. 2 idonee referenze bancarie.
- Requisiti idoneità tecnica professionale ex art. 90 del D.P.R. 207/2010, come di seguito specificati:
  - a) importo di ciascuno dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando **non inferiore all'importo del contratto da stipulare**. Per lavori analoghi si intendono quelli relativi alla categoria OS6 rientranti nella declaratoria di cui all'Allegato A del citato D.P.R.;
  - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale

- richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

**Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti economico finanziari e di idoneità tecnico professionale.**

### **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, co. 2 ultimo periodo, e 216 co.13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. ed aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17.2.2016. In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCpass, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Il controllo antimafia verrà eseguito tramite Banca Dati Nazionale Antimafia.

In particolare, per i subappaltatori di cui all'art. 105 c. 6 del Codice svolgenti attività rientranti fra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, il controllo antimafia sarà effettuato tramite verifica degli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio -cd. *White list* - presso le Prefetture competenti ai sensi del DPCM 18.04.2013. La verifica del requisito di regolarità contributiva sarà effettuata tramite DURC on line. La verifica dell'insussistenza della causa escludente di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice sarà effettuata nel rispetto delle Linee Guida n. 6 ANAC e, pertanto, i mezzi di prova adeguati per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali saranno quelli elencati da tali Linee guida emanate dall'ANAC in conformità a quanto previsto dall'art. 80 co. 13 del Codice (Determinazione ANAC n. 1008 del 11 ottobre 2017 - Linee guida n. 6, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice»).

### **AVVALIMENTO**

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'articolo 89 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentita l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento. In tal caso gli operatori economici dovranno produrre la documentazione di cui all'articolo 89, comma 1.

L'Impresa ausiliaria, nel dichiarare il possesso dei requisiti generali di cui all' articolo 80 richiesti dall' articolo 89 può utilizzare i modelli 1 e 2, adattandoli alle circostanze.

### **SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto a norma dell'articolo 105, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei limiti di legge.

Al pagamento degli eventuali subappaltatori provvede l'affidatario che dovrà fornire prova dell'avvenuto pagamento mediante trasmissione all'Amministrazione appaltante della fattura quietanzata con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora ricorrano i casi di cui all'articolo 105, comma 13, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. il pagamento dovrà essere corrisposto direttamente al subappaltatore. In caso di ricorso al subappalto, l'affidatario è tenuto a curare il coordinamento dei subappaltatori operanti nella sede oggetto del contratto, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'affidatario.

Il piano di sicurezza predisposto dal/dai subappaltatore/i dovrà essere consegnato all'Amministrazione ai sensi del comma 9, articolo 105, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. prima dell'inizio dell'attività.

In ottemperanza all'articolo 26, comma 5, del d.lgs. 81/2008, nel contratto di subappalto devono essere specificamente indicati a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. Nel caso di subappalto gli oneri relativi alla sicurezza non devono essere soggetti a riduzione e vanno evidenziati separatamente da quelli soggetti a ribasso d'asta nel relativo contratto tra aggiudicataria e subappaltatore.

La stazione appaltante verificherà che l'appaltatore committente corrisponda i costi della sicurezza all'impresa subappaltatrice.

L'Aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei lavori avverrà applicando le disposizioni di cui all'art. 95 D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della specificazioni di seguito riportate.

#### 1) Valutazione offerta tecnica:

##### Fattore ponderale P1= 36

Si precisa che il progetto esecutivo non è suscettibile di modificazioni che alterino in maniera significativa la sostanza, la natura e la specifica del manufatto, sia per quanto riguarda il dimensionamento e le indicazioni costruttive ritenute minime indicate nel presente Capitolato e negli ulteriori documenti che compongono il progetto; saranno quindi "non valutate" le offerte che prevedono una modifica sostanziale del prodotto richiesto tale da snaturare il lavoro posto a base di gara.

Il concorrente dovrà pertanto indicare le tecnologie adottate e le modalità operative per realizzare l'opera, con particolare riferimento ai seguenti sub criteri:

Manto in erba artificiale			Punti subtotale	Punti max
1a	Altezza della fibra	40 mm	3	7
		50 mm	5	
		60 mm	7	
1b	Peso filato	Inferiore a 11.000 dtex	2	6
		Da 11.000 a 12.999 dtex	4	
		Maggiore o uguale a 13.000 dtex	6	
1c	Spessore fibra	Minore di 250 micron	2	6
		Da 250 a 350 micron	4	
		Maggiore o uguale a 351 micron	6	
1d	Densità fibra a mq	minore di 8.500 punti	2	5
		Uguale o maggiore di 8.500 punti	5	
1e	Intaso prestazionale (riferimento titolo tabelle Regolamento LND)	Gomma vulcanizzata nobilitata	6	12
		Elastomero vergine ed EPDM vergine	12	

#### 2) Valutazione offerta migliorativa

##### Fattore ponderale P2= 26

Il concorrente si impegna a sottoscrivere un contratto con la stazione appaltante senza costi aggiuntivi per

la manutenzione straordinaria secondo il vigente Regolamento LND del manto in erba artificiale. La manutenzione straordinaria dovrà essere eseguita almeno due volte all'anno nei periodi febbraio/marzo e ottobre/novembre.

Il concorrente, in caso di adesione, dovrà sottoscrivere un contratto vincolante in cui si impegna ad eseguire tutte le prestazioni richieste dal Regolamento LND per la manutenzione straordinaria dei campi da gioco in erba artificiale di ultima generazione, nessuna esclusa, nonché le eventuali ulteriori maggiori prestazioni richieste nei documenti di progetto (v. fascicolo manutenzione ordinaria e straordinaria del manto in erba artificiale).

Il punteggio sarà attribuito secondo la tabella di seguito indicata:

Proposta migliorativa		Punti subtotale	Punti max
numero anni offerti di manutenzione straordinaria compreso la fornitura del materiale d'intaso di stabilizzazione e prestazionale	a) nessuno	0	26
	b) anni 1	2	
	c) anni 2	6	
	d) anni 3	10	
	e) anni 4	15	
	f) anni 5	20	
	g) anni 6	26	

### 3) Valutazione del miglioramento del tempo di esecuzione dell'intervento

#### **Fattore ponderale P3 = 8**

Il concorrente deve predisporre un cronoprogramma dettagliato degli interventi, elaborato in relazione alle proprie tecnologie e personale, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione che indichi il tempo massimo in cui intende realizzare l'opera espresso in giorni di riduzione rispetto al tempo massimo indicato nel presente Capitolato.

E' attribuito il coefficiente zero all'offerta che non prevede riduzione rispetto al tempo individuato nel presente capitolato, tenuto presente che non sono ammesse proposte con aumento del tempo di esecuzione.

E' attribuito il coefficiente uno all'offerta di riduzione massima, più vantaggiosa per l'Amministrazione, tenuto presente che è ammessa una riduzione massima di 5 (cinque) giorni del tempo individuato nel progetto a base di gara;

E' attribuito il coefficiente tra zero ed uno per interpolazione lineare alle offerte intermedie.

I coefficiente sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a) i = T i / T \max$$

dove :

V (a) i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno,

T i è il ribasso dell'offerta (a) in esame,

T max è la massima riduzione di tempo offerta (massima riduzione ammissibile 10 giorni)

### 4) Valutazione offerta economica:

#### **Fattore ponderale P4 = 30**

Non sono ammesse offerte in aumento; alla migliore offerta percentuale (offerta più bassa) sarà attribuito il punteggio massimo di punti 30 ed alle altre offerte sarà attribuito il punteggio in maniera

proporzionale, secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

$R_i$  è il ribasso dell'offerta (a) in esame;

$R_{max}$  è il massimo ribasso offerto.

### TABELLA RIEPILOGATIVA DEI PUNTEGGI

N	Criterio	punti	sub-criteri	punti parziali
P1	profilo tecnico	36	1a altezza fibra	7
			1 b peso filato	6
			1c spessore fibra	6
			1d densità fibra per mq	5
			1e intaso prestazionale	12
P2	Migliorie	26	a) anni nessuno	0
			b) anni 1	2
			c) anni 2	6
			d) anni 3	10
			e) anni 4	15
			f) anni 5	20
			g) anni 6	26
P3	offerta tempo	8		
P4	offerta economica	30		
<b>Totale</b>		<b>100</b>		

### DOCUMENTAZIONE

#### Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Il plico contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta deve pervenire, a mezzo raccomandata ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo, **entro le ore 13.00 del giorno 30/01/2019 a pena di esclusione dalla gara**, all'indirizzo di **viale Europa, 26, 33054 Lignano Sabbiadoro (UD)**. In caso di recapito a mano o con corriere, si ricorda che la consegna potrà avvenire solo presso l'Ufficio Protocollo al seguente orario:

- da lunedì a venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 13.00

- martedì e giovedì anche il pomeriggio: dalle ore 15.30 alle ore 17.00

Non sono ammessi e saranno esclusi invii a qualsiasi altro recapito.

Con successiva comunicazione pubblicata nel sito internet del Comune nella sezione Amministrazione trasparente verrà comunicata la data, il luogo e l'ora della seduta pubblica per l'apertura delle buste.

Eventuali aggiornamenti verranno pubblicati sul sito internet del Comune.

Ai fini della prova del rispetto del termine per la presentazione delle offerte farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente. Oltre tale termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsivoglia motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Il plico deve essere idoneamente chiuso e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura e, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, deve riportare all'esterno la seguente dicitura: *“NON APRIRE – Contiene offerta relativa alla gara per l'affidamento dei lavori di rifacimento della pavimentazione in erba artificiale del campo da calcio n. 3 presso il polisportivo comunale “G. Teghil” di viale Europa. CIG. 77068050AE”*.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Nel plico devono essere contenute Tre Buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, da garantire l'integrità e la non manomissione del plico recanti l'intestazione del mittente e l'indicazione dell'oggetto dell'appalto.

**Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.**

Le tre buste dovranno riportare la dicitura ed il contenuto come di seguito specificato:

- **BUSTA A – “Documentazione amministrativa”.**
- **BUSTA B – “Offerta tecnica”.**
- **BUSTA C – “Offerta economica/quantitativa”.**

#### BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

1. **DGUE, redatto secondo il MODELLO 1** allegato alla presente. La dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165. Il DGUE deve essere compilato nelle parti II<sup>^</sup>, III<sup>^</sup>, IV<sup>^</sup> (con esclusione, per i concorrenti con SOA, della compilazione delle Sezioni B e C della Parte IV<sup>^</sup>) e VI<sup>^</sup> e recare la sottoscrizione del rappresentante legale del concorrente, **con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore**; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

**Il modulo DGUE deve essere trasmesso in formato elettronico su supporto informatico (dischetto, chiavetta...) all'interno della busta A e firmato digitalmente.**

2. **Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il MODELLO 2** allegato alla presente, da adattare alle circostanze, con la quale il concorrente dichiara quanto richiesto e non già previsto dal DGUE. La dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/2000 ed è sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente. **Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.**
3. **Garanzia provvisoria** pari ad € 1662,40 (2% dell'importo complessivo) prestata in forma di cauzione o di fidejussione ai sensi dell'articolo 93 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con le modalità stabilite dal decreto del Ministero delle Attività Produttive 11.05.2004, n. 123:



- Se presentata in forma di **cauzione** può essere costituita con le modalità di cui all'articolo 93, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Se presentata in forma di **fideiussione**, può essere costituita con le modalità di cui all'articolo 93, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia fideiussoria dovrà essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ex art. 47 DPR 445/2000) con cui il soggetto che sottoscrive la polizza da parte dell'ente fideiussore attesta il suo potere di impegnare l'ente fideiussore stesso nei confronti della stazione appaltante.

Nel caso di R.T.I. già costituite, la garanzia deve venire prestata in nome e per conto di tali soggetti e sottoscritta dall'Impresa mandataria; per R.T.I. da costituire, la stessa deve venire intestata a nome di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi.

La garanzia:

- deve avere una validità di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte;
  - dovrà essere riferita alla gara in oggetto, indicando altresì il CIG;
  - deve indicare come soggetto beneficiario il **COMUNE DI LIGNANO SABBIAADORO**;
  - deve, ai sensi dell'articolo 93, comma 4, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:
    - 1) contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 del codice civile;
    - 2) contenere la rinuncia alle eccezioni di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
    - 3) essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
  - deve, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., essere corredata da una dichiarazione d'impegno di un fideiussore (conformemente a quanto previsto dall'art. 93 c. 3) anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. **La mancata presentazione della dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara.**
  - L'importo della garanzia provvisoria e di quella definitiva può essere ridotto sulla base di quanto disposto dall'articolo 93, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Nel caso di A.T.I. il diritto alla riduzione in argomento sussiste nei limiti di quanto riconosciuto con la determinazione n. 44/2000 dell'ANAC. Le Imprese qualificate nelle classifiche per le quali non è obbligatorio il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 o di elementi significativi e correlati a tale sistema e la cui attestazione S.O.A. quindi non rechi alcuna indicazione in proposito, per poter beneficiare della riduzione in argomento devono allegare la certificazione di qualità aziendale o la dichiarazione della presenza degli elementi significativi e correlati al sistema di qualità in originale o copia autentica.
4. **Documentazione in caso di avvalimento, oltre ai MODELLI 1 e 2, compilati per le parti di competenza da parte dell'Impresa ausiliaria o delle imprese ausiliarie, per l'avvalimento deve essere presentata la documentazione di cui all'articolo 89 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;**
  5. **PASSOE** rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'Autorità di Vigilanza 20 dicembre 2012, n. 111 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 81 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e come disposto dall'articolo 216, comma 13, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  6. **Due idonee referenze bancarie\*;**

7. **Dichiarazione di sopralluogo**, allegando il **MODELLO 4**.
8. (Eventuale) **attestazione SOA** in possesso dei concorrenti e relativa alla categoria dei lavori da eseguire.
9. (Eventuale) copie fotostatiche **certificazioni di qualità**.

\* **Nel caso di imprese in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti economico finanziari e di idoneità tecnico professionale.**

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti alle offerte tecnica ed economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine di cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di cui al punto precedente la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione.

#### **BUSTA B "DOCUMENTAZIONE TECNICA"**

L'offerta tecnica deve contenere un progetto tecnico, redatto in lingua italiana, sottoscritto dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e concorrente/i comprensivo di eventuali allegati e dispense, numerato in ogni pagina, in cui dovranno essere contenute, per ordine, le caratteristiche tecniche e migliorie seguendo, ai fini dell'assegnazione dei punteggi, l'ordine riportato al paragrafo sui criteri di aggiudicazione della presente lettera di invito (elenco subcriteri fattore ponderale P1 – profilo tecnico e fattore ponderale P2- -migliorie).

#### **BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA/TEMPO"**

Nella **Busta C – "Offerta Economica/tempo"** andrà inserita la seguente documentazione:

1. **Offerta economica** contenente l'indicazione di una percentuale unica di ribasso sull'elenco prezzi delle opere a misura posto a base di gara, così in cifre come in lettere; in caso di discordanza verrà considerato valido l'importo indicato in lettere.  
Si precisa che l'importo derivante dal ribasso offerto dovrà essere inferiore all'importo a base di gara.  
**Deve, inoltre, essere indicata, a pena di esclusione, la stima dei costi della sicurezza interna aziendale.**
2. **Offerta a tempo:** Il concorrente deve indicare il tempo massimo in cui intende realizzare l'opera espresso in giorni di riduzione rispetto al tempo massimo indicato nel presente Capitolato.

L'offerta economica/tempo, (sulla quale va apposta una marca da bollo di € 16,00) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, va resa mediante compilazione del facsimile **MODELLO n. 3** alla presente lettera d'invito.

**Offerta in cifre e lettere: L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo espresso in lettere.**

#### **Offerte anormalmente basse:**

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

Inoltre si precisa che la verifica delle congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP ma se questi, in ragione dell'eventuale complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste, lo ritenesse, lo stesso potrà avvalersi della struttura di supporto istituita ai sensi dell'art. 31 comma 9 del Codice o di commissione nominata ad hoc.

## **OPERAZIONI DI GARA**

Le operazioni di gara inizieranno alle ore 9:30 del giorno 04/02/2019 presso la sede del Comune di Lignano Sabbiadoro, Viale Europa 26.

In tale sede, il RUP con l'ausilio di un Seggio di gara, all'uopo costituito, procederà:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti gli atti di gara e all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa al fine della regolarità amministrativa e alla verifica dei requisiti di partecipazione;
- b) successivamente saranno aperte, sempre in seduta pubblica le buste "B" contenenti l'offerta tecnica, al solo fine di verificare al corrispondenza del contenuto a quanto richiesto nella documentazione di gara. Le offerte saranno successivamente valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata;
- c) successivamente, in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o nei giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il prosieguo della gara.

L'avviso di aggiornamento delle operazioni di gara sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente all'albo pretorio on-line e alla sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Bandi di gara.

La stazione appaltante può, altresì, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima** ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

### **Proposta di aggiudicazione:**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, la commissione giudicatrice che presiede la gara procede a:

- a) predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto;
- b) verifica documentazione, requisiti di partecipazione ed efficacia dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

In linea generale la verifica avviene per mezzo del sistema AVCPASS.

**Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

**Parità tra le offerte:**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo, si procederà mediante sorteggio.

**Presenza di più offerte dallo stesso contraente:**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

**Scorrimento della graduatoria:**

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

**Effetti dell'aggiudicazione**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'Impresa aggiudicataria, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal comma 8 dell'articolo 32 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.

**STIPULA DEL CONTRATTO**

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipulazione del contratto nelle forme e nei termini di cui all'articolo 32 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del d.lgs. 50/2016;
- polizza di cui all'articolo 103, comma 7, del d.lgs. 50/2016;
- documentazione ex d.lgs. n.81/2008 di cui all'articolo 17;

- comunicazione del domicilio eletto nella Regione Friuli Venezia Giulia con l'indicazione dell'esatto domicilio (ove l'Aggiudicatario non abbia uffici propri nella Regione, deve eleggere domicilio presso la sede della direzione dei lavori, presso gli uffici comunali, o lo studio di un professionista, o gli uffici di società legalmente riconosciuta);
- comunicazione del conto corrente dedicato, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della l. 136/2010;
- i nominativi, i dati anagrafici e di residenza dei seguenti soggetti: il rappresentante della Società nella condotta dei lavori, responsabile tra l'altro della sottoscrizione degli atti tecnico-contabili successivi al contratto, al quale sarà conferita apposita procura; il Direttore Tecnico di cantiere; il Responsabile della sicurezza di codesta Società;
- il Piano Operativo di Sicurezza (POS);
- la dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate a INPS, INAIL e Casse edili quando dovuto ed una dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti.

L'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'articolo 63, comma 6, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e si procederà ad incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

L'Impresa aggiudicataria dovrà inoltre provvedere alla registrazione del contratto di appalto assumendo l'onere di tutte le spese inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

In queste ipotesi l'Amministrazione potrà avvalersi del diritto di richiedere il risarcimento dei danni.

Nel caso in cui l'Impresa non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

**L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito: [www.lignano.org](http://www.lignano.org) - Albo pretorio e sezione Amministrazione trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine di scadenza di presentazione delle offerte al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente lettera.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Elisabetta Gamba